

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|--------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Noé Joel Flores Chicas</u> ✓ | CUI: | <u>2629752380101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-300-2021</u> ✓ | Acuerdo Ministerial: | <u>153-2021</u> ✓ |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>1824669-9</u> ✓ |
| Número de Factura: | <u>1769752326</u> ✓ | Serie: | <u>B83527A2</u> ✓ |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q12,000.00</u> ✓ | Período del Informe: | <u>Septiembre</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q120,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>1/03/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El departamento de Centros Deportivo y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

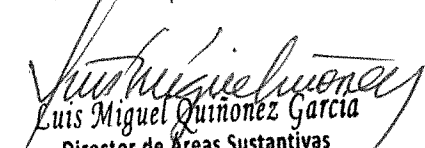
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoye en el desarrollo de estrategias enfocadas a mejorar los servicios prestados por las diferentes academias deportivas de los centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de capacitaciones enfocadas a instructores del deporte para mejorar los servicios prestados en los diferentes Centros Deportivos.
3. Apoye en la elaboración de controles que permitan evaluar los servicios de las diferentes academias y generar recomendaciones para optimizar los mismos.
4. Apoye y participe en las diferentes actividades que convoque la Dirección de Áreas Sustantivas cuando le sea requerido.

Noé Joel Flores Chicas
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez Garcia
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Director de Áreas Sustantivas
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación